



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5

ПРИКАЗ

от «15» 01 2024г.

№ 6-у

О деятельности региональной  
инновационной площадки по  
реализации проекта «АФК в  
школе» в МБОУ СОШ №5

На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.12.2023 № 10-П-3208 «О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу МБОУ СОШ №5 с 15.01.2024 по 31.12.2026 в статусе региональной инновационной площадки по реализации проекта «АФК в школе».
2. Назначить Лисину В.Г., заместителя директора по воспитательной работе, руководителем региональной инновационной площадки по реализации проекта «АФК в школе».
3. Утвердить:
  - 3.1. Состав рабочей группы в рамках региональной инновационной площадки по реализации проекта «АФК в школе» (Приложение №1).
  - 3.2. Программу наставничества «Учитель – учитель в межведомственном взаимодействии» на 2024 год (Приложение №2)
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Лисину В.Г., заместителя директора по ВР.

Директор

Л.Р. Зорина

Состав рабочей группы в рамках региональной инновационной площадки  
по реализации проекта «АФК в школе»

1. Лисина Виктория Геннадьевна, заместитель директора по воспитательной работе (руководитель региональной инновационной площадки по реализации проекта «АФК в школе».)
2. Серебренников Алексей Владимирович, руководитель городского методического объединения учителей физической культуры.
3. Николау Ксения Александровна, учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №5.
4. Доронина Анастасия Владимировна, фельдшер школы (по согласованию).
5. Тимофеева Ирина Николаевна, эксперт отдела образования Управления образования администрации города Урай (по согласованию);
6. Латыпова Гульнара Равиловна, учитель физической культуры казённого общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (по согласованию).

СОГЛАСОВАНО  
Директор КОУ «Урайская школа-интернат  
для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

  
\_\_\_\_\_  
«            »  
О.В. Петрова  
2024 г.  


УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 5

  
\_\_\_\_\_  
«            »  
Л.Р. Зорина  
2024 г.  


### ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«Учитель – учитель в межведомственном взаимодействии»  
на 2024 год

**Паспорт программы наставничества**

Название программы	Программа наставничества «Учитель – учитель в межведомственном взаимодействии»
Составитель программы	Тимофеева Ирина Николаевна, эксперт отдела образования Управления образования администрации города Урай
Срок реализации	1 год (январь 2024 – декабрь 2024)
Цель	Организация наставничества с целью оказания помощи молодому педагогу в профессиональном становлении
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации наставляемого педагога к условиям осуществления нового направления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;</li> <li>- формирование потребности наставляемого педагога заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;</li> <li>- дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей наставляемого педагога;</li> <li>- ориентирование наставляемого педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;</li> <li>- способствовать развитию интереса наставляемого педагога к новому направлению педагогической деятельности;</li> <li>- ускорение процесса профессионального становления наставляемого педагога</li> </ul>
Этапы реализации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационный (январь 2024)</li> <li>2. Основной (февраль-ноябрь 2024)</li> <li>3. Рефлексивный (декабрь 2024)</li> </ol>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности наставляемого педагога в новое направление педагогической деятельности (адаптивная физическая культура), развитие творческого и педагогического потенциалов.</li> <li>2. Показателями оценки эффективности работы педагога-наставника является достижение наставляемым педагогом поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.</li> <li>3. Наставляемый педагог получит необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития</li> </ol>
Педагог-наставник	Латыпова Гульнара Равиловна, учитель физической культуры казённого общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья". Стаж работы по специальности - 30 лет
Наставляемый педагог	Николау Ксения Александровна, учитель по физической культуре МБОУ СОШ №5. Стаж работы по специальности – 1 год. Прошла курсы профессиональной переподготовки по программе дополнительного профессионального образования «Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту». С сентября 2024 года проводит занятия по адаптивной физической культуре

## **Пояснительная записка**

На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.12.2023 № №10-П-3208 «О признании образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры региональными инновационными площадками» МБОУ СОШ №5 является региональной инновационной площадкой по реализации проекта «АФК в школе» (далее – Проект). В рамках Проекта запланирована работа по наставничеству и разработана Программа наставничества «Учитель – учитель в межведомственном взаимодействии» с целью организации взаимодействия молодого педагога по физической культуре муниципальной общеобразовательной организации с опытным педагогом по адаптивной физической культуре казенного образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для освоения нового направления педагогической деятельности (адаптивная физическая культура).

Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу педагога-наставника по развитию молодого педагога (наставляемого педагога) необходимых навыков и умения ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у наставляемого педагога знания в области предметной специализации и методики преподавания.

Программа наставничества МБОУ СОШ №5 (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений педагога-наставника и наставляемого педагога в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

### **I. Общие положения**

**Цель программы:** организация наставничества с целью оказания помощи молодому педагогу в профессиональном становлении.

**Задачи программы:**

- оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации наставляемого педагога к условиям осуществления нового направления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- формирование потребности наставляемого педагога заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей наставляемого педагога;
- ориентирование наставляемого педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- способствовать развитию интереса наставляемого педагога к новому направлению педагогической деятельности;
- ускорение процесса профессионального становления наставляемого педагога.

Осуществляя руководство молодым педагогом, педагог-наставник выполняет следующие **функции:**

- планирование деятельности молодого специалиста (определяет методику обучения молодого специалиста);
- консультирование молодого педагога (знакомит с нормативными документами по организации АФК, с гигиеническими требованиями к условиям обучения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ);

- оказание консультативной помощи при разработке рабочих программ и других учебно-методических документов по предмету;
- оказание всесторонней помощи молодому педагогу в решении возникающих в процессе работы проблем;
- посещение занятий вместе с молодым педагогом у опытных педагогов и педагогов-новаторов, занятий молодого педагога, а затем анализирует их.

#### **Основные принципы организации наставничества:**

- добровольности и целеустремленности работы наставляемого педагога;
- морально-психологической контактируемости педагога-наставника и наставляемого педагога;
- личной примерности педагога-наставника;
- доброжелательности и взаимного уважения;
- уважительного отношения к мнению наставляемого педагога;
- согласованности содержания работы педагога-наставника по профессиональному становлению наставляемого педагога с содержанием календарно-тематического плана по предмету и плану работы структурного подразделения;
- направленности плановой деятельности педагога-наставника на воспитание и профессиональное становление наставляемого педагога.

#### **Параметры реализации программы**

Программа наставничества должна помочь становлению молодого педагога на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в новое направление образовательной деятельности;
- профессиональное самоопределение;
- творческая самореализация;
- проектирование профессиональной карьеры;
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

#### **II. Организация наставничества**

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого педагога носит поэтапный характер и включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности начинающего педагога (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) и соответствующих им профессионально важных качеств.

Деятельность в рамках Программы выстроена в три этапа:

- организационный – январь 2024 (подготовка нормативной базы по организации наставничества, корректировка рабочих программ);
- основной - февраль-ноябрь 2024 (корректировка профессиональных умений молодого педагога, приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности);
- рефлексивный – декабрь 2024 (достижение целостности, самодостаточности, автономности и способности к инновационной деятельности, проверка уровня профессиональных компетентности молодого педагога).

#### **Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым педагогом:**

- Индивидуальное консультирование;
- Активные методы (взаимопосещение уроков, собеседование, мастер-классы и т.д.).

#### **Виды контроля работы молодого специалиста**

В работе с молодым педагогом правомерны все виды контроля, которые действуют в общеобразовательной организации, на 2 этапе реализации программы, проводится обзорный контроль. Он проводится путем посещения педагогом-наставником занятий по адаптивной физической культуре, проводимых наставляемым педагогом. Его цель - выявить и предупредить ошибки в работе молодого педагога.

В завершении реализации программы наставничества, на 3 этапе, над молодым педагогом проводится итоговый контроль, который позволяет изучить всю работу молодого педагога за время реализации программы наставничества (Приложение).

#### **Ожидаемые результаты:**

1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности наставляемого педагога в новое направление педагогической деятельности (адаптивная физическая культура), развитие творческого и педагогического потенциалов.
2. Показателями оценки эффективности работы педагога-наставника является достижение наставляемым педагогом поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.
3. Наставляемый педагог получит необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития.

## Планируемые мероприятия реализации программы наставничества

№ п/п	Срок	Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации	Ответственные
<b>1 этап реализации программы (организационный)</b>			
1	Январь	Подготовка нормативной базы реализации программы наставничества	Администрация школы
2		Работа с рекомендованной педагогом-наставником методической литературой, нормативно-правовой документацией	Наставляемый педагог
3		Проверка и помощь в корректировке рабочих программ по адаптивной физической культуре разработанных наставляемым педагогом	Педагог-наставник
4		Консультация по текущим проблемам реализации рабочих программ	Педагог-наставник
<b>2 этап реализации программы (основной)</b>			
1	Февраль	Посещение наставляемым педагогом открытых занятий педагога-наставника, учителей по адаптивной физической культуре КОУ «Урайская школа для обучающихся с ОВЗ». Ознакомление наставляемого педагога с конспектами, технологическими картами уроков и занятий педагога-наставника	Педагог-наставник
2		Консультация «Здоровьесберегающие технологии»	Педагог-наставник
3	Март	Проверка и помощь в корректировке технологических карт занятий, по адаптивной физической культуре разработанных наставляемым педагогом	Педагог-наставник
4	Апрель	Посещение педагогом-наставником занятий наставляемого педагога. Рефлексия занятия	Педагог-наставник
5	Май	Круглый стол при директоре МБОУ СОШ №5. Итоги реализации программы наставничества за I-II квартал	Администрация школы
6		Определение темы самообразования для наставляемого педагога	Педагог-наставник
7	Июнь, июль	Самообразование	Наставляемый педагог
8	Август	Консультация по подготовке к новому учебному году	Педагог-наставник
9	Сентябрь	Консультация «Качественная рефлексия занятия»	Педагог-наставник
10	Октябрь	Проведение открытых занятий по адаптивной физической культуре наставляемым педагогом	Наставляемый педагог
11	Ноябрь	Представление опыта работы по наставничеству на ГМО учителей физической культуры	Педагог-наставник; наставляемый педагог
<b>3 этап реализации программы (рефлексивный)</b>			
1	Декабрь	Итоговый контроль работы наставляемого педагога	Педагог-наставник
2		Мониторинг результатов деятельности программы наставничества	Администрация школы; педагог-наставник
3		Анализ представленных результатов реализации программы наставничества	Администрация школы

**Мониторинг результатов деятельности наставляемого педагога**

Показатели	Оценка				
	1	2	3	4	5
Своевременное и качественное выполнение мероприятий предусмотренных программой					
Сформированы профессиональные компетенции у наставляемого педагога					
Знает нормативно-правовую документацию, использует ее в работе					
Не имеет трудностей в решении рабочих задач					
Самостоятельно, качественно разрабатывает рабочие программы по адаптивной физической культуре в соответствии с АООП					
Разрабатывает технологические карты занятий					
Проявляет навыки рефлексии					